

Munkáltatói Igazolás

I. Munkáltató adatai

| | | |
|---|--|--|
| Munkáltató neve: | | |
| Munkáltató székhelye: | | |
| Munkáltató címe: | | |
| Munkáltató cégjegyzékszama / engedélyszáma: | | |
| Munkáltató adószáma: | | |
| Munkáltató tevékenységi köre (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | | |
| Államigazgatás Jog Oktatás | Egészségügy Kereskedelem, szolgáltatóipar Pénzügy, biztosítás | Idegen- forgalom Közlekedés Távközlés, informatika |
| | | Építőipar Rendőrség, Honvédség, Katasztrófavédelem, NAV Szállítmányozás, fuvarozás |
| | | Ipar Mezőgazdaság Egyéb |
| Munkáltató telefonszáma: | | |
| Munkáltató működésének kezdete: | | |
| Munkáltatónál foglalkoztatottak száma: | | |
| A jövedelemigazolást kitöltő személy megnevezése: | | |
| beosztása: | | |
| telefonszáma: | | |
| e-mail címe: | | |
| Munkáltató csőd vagy felszámolási eljárás alatt áll (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen | Nem |
| Munkáltatóval szemben végrehajtási eljárás van folyamatban (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen | Nem |

II. Munkavállaló adatai

| | |
|--|------------------------------|
| Munkavállaló neve: | Munkavállaló születési neve: |
| Munkavállaló születési helye és ideje: | |
| Azonosító okmány megnevezése és száma: | |
| Anyja születési neve: | |
| Munkavállaló lakcíme: | |
| Munkavállaló adószáma: | |
| Munkahelyi telefonszáma: | |

III. Munkaviszonyra vonatkozó adatok

| | | | |
|---|-------------|----------------------------|---------------------|
| Munkavállaló foglalkozása: | | | |
| Munkavállaló jelenlegi beosztása (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | | | |
| Felsővezető | Középvezető | Egyéb szellemi alkalmazott | Fizikai alkalmazott |
| Munkavégzés helye: | | | |
| Jelenlegi munkaviszony kezdete: | | | |

Dátum:
Cégszerű aláírás

| | | | | |
|---|--------------------|--------------------|-----------|------|
| Munkaviszony tartama (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Határozatlan idejű | Határozott idejű | | |
| Határozott idejű munkaviszony esetén a határozott idő lejáratának időpontja: | | | | |
| Munkavállaló jelenleg próbaidő alatt áll (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen | Nem | | |
| Próbaidő esetén annak lejáratási időpontja: | | | | |
| Munkavállaló jelenleg felmondás alatt áll (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen | Nem | | |
| Felmondás esetén a munkaviszony megszűnésének időpontja: | | | | |
| Munkavállaló jelenleg keresőképtelen állományban van (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen | Nem | | |
| Keresőképtelenség esetén annak kezdő időpontja: | | | | |
| Munkavállaló jelenleg CSED-en / GYED-en van (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen | Nem | | |
| CSED / GYED esetén annak lejáratási időpontja: | | | | |
| Munkavállaló a Munkáltatóban tulajdoni hányaddal rendelkezik (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen | Nem | | |
| IV. Jövedelemre vonatkozó adatok | | | | |
| Munkavállaló havi bruttó besorolási alapbére: | | | | |
| Az igazolás kiállítását megelőző utolsó három havi nettó munkabér (pótlékok nélkül): | | | | |
| Összege: | 1.Ft | 2.Ft | 3.Ft | |
| Időszak: | 1.hó | 2.hó | 3.hó | |
| Az igazolás kiállítását megelőző utolsó három havi munkabéren kívüli nettó pótlék: | | | | |
| Megnevezése: | 1. | 2. | 3. | |
| Összege: | 1.Ft | 2.Ft | 3.Ft | |
| Időszak: | 1.hó | 2.hó | 3.hó | |
| Az igazolás kiállítását megelőző egy évben kifizetett nettó jutalom, bónusz, prémium: | | | | |
| Összege: | | | | |
| Gyakorisága (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Havi | Negyedéves | Féléves | Éves |
| Egyéb rendszeres juttatás: | | | | |
| Megnevezése: | | | | |
| Összege: | | | | |
| Gyakorisága (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Havi | Negyedéves | Féléves | Éves |
| Cafeteria éves nettó összege: | | | | |
| Havi munkabért terhelő valamennyi levonás, letiltás: | Összege: | | | |
| | Oka: | | | |
| Munkáltatói kölcsönrel a Munkavállaló rendelkezik (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen | Nem | | |
| Munkáltatói kölcsön esetén a havi törlesztőrészlet összege: | | | | |
| Munkabér kifizetésének módja (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Átutalás | Készpénz kifizetés | | |

Dátum:

Cégszerű aláírás

Jelen igazolás kiállítására Minősített Fogyasztóbarát hiteltermék igénylése céljából került sor. A Hitelezőnek jogában áll, hogy a Munkáltatói igazolás adatainak valóságát ellenőrizze. A kiállított munkáltatói igazolás a kiállítás dátumától 30 napig érvényes.

Alulírott Munkavállaló hozzájárulok ahhoz, és egyúttal felhatalmazom Munkáltatómat, hogy a hitelbírálathoz szükséges adataimat, a foglalkoztatással kapcsolatos adatok ellenőrzéséhez szükséges mértékben a Hitelezővel megossza.

Dátum

Aláírás

Alulírott, a munkáltató képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- jelen igazolás kiállítására jogosultsággal rendelkezem,
- a nevezett munkavállaló nem áll felmondás vagy próbaidő alatt,
- az igazolásban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek, az igazolásban feltüntetett adatok valóságtartalmának ellenőrzéséhez hozzájárulok,
- az igazolt jövedelmek után előírt közterhek megfizetésre kerültek
- cégünk ellen a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolási eljárásról szóló törvény alapján eljárás nem indult.

Dátum:

Cégszerű aláírás